

## Smlouva o poskytování předškolního vzdělávání a péče o dítě za úplatu

### Mateřská škola - Pro Family s.r.o.

se sídlem Praha 9, Novoborská 371, PSČ: 190 00, IČ: 61507962, DIČ: CZ61507962

vedená u Městského soudu v Praze pod sp. zn. C 30066, zapsaná v rejstříku mateřských škol MŠMT

IZO: 600000311 jako škola IZO: 108001466, školní jídelna IZO: 161102697 a výdejna IZO: 181049163

zastoupená: Bc. Eugenií Hamplovou, ředitelkou a jednatelkou školy

(dále jen „škola“)

a

**Matka dítěte:** \_\_\_\_\_, RČ \_\_\_\_\_

bydliště: \_\_\_\_\_, PSČ \_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

zaměstnavatel: \_\_\_\_\_, pozice: \_\_\_\_\_

**Otec dítěte:** \_\_\_\_\_, RČ \_\_\_\_\_

bydliště: \_\_\_\_\_, PSČ \_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

zaměstnavatel: \_\_\_\_\_, pozice: \_\_\_\_\_

*(Slouží pro vyzvedávání dětí, evidenci a kontakty v případě potřeby, či nenadále situace. Děkujeme Vám za jejich správné a úplné vyplnění)*

(dále jen „rodiče“ nebo každý z nich samostatně „rodič“, nebo „zákonný zástupce“),

jakožto zákonní zástupci dítěte: \_\_\_\_\_

RČ \_\_\_\_\_, místo narození: \_\_\_\_\_

bydliště: \_\_\_\_\_, PSČ \_\_\_\_\_

zdravotní pojišťovna: \_\_\_\_\_ (dále jen „dítě“)

uzavírají ve smyslu ustanovení § 123 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění (dále jen školský zákon) t u t o

### smlouvu o poskytování předškolního vzdělávání a péče o dítě za finanční úplatu

(dále jen „smlouva“).

#### 1. Předmět smlouvy

1.1 Škola se touto smlouvou zavazuje poskytovat dítěti v pracovních dnech předškolní vzdělávání v souladu se schváleným Školním vzdělávacím programem a dokumenty MŠMT platnými pro mateřské školy. Cílem předškolního vzdělávání je podpora rozvoje osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání a napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

- 1.2 Rodiče se zavazují zajistit přítomnost dítěte ve škole a podílet se na úhradě nákladů školy formou platby školného a stravného, případně dalších nákladů spojených s aktivitami školy pro děti, a to za podmínek dále stanovených touto smlouvou.
- 1.3 Rodiče se zavazují seznámit se a dodržovat Školní řád školy, jež je součástí této smlouvy. Školní řád je stále k nahlédnutí v prostorách školy a na pobočkových stránkách školy. Školní řád řeší provoz školy, docházku, odpovědnosti i zásady školného a stravování dětí, péči o zdraví a bezpečnost dětí, zacházení s majetkem školy a zejména práva a povinnosti dítěte, zákonných zástupců a spolupráci školy se zákonnými zástupci. Rodičům je k dispozici k seznámení i Provozní řád školy.

## 2. Doba trvání a zánik smluvního vztahu

- 2.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 2.2. Smlouva automaticky zaniká v těchto případech:
  - a) Z rozhodnutí ředitele školy, a to i bez udání důvodů. V tomto případě zaniká smluvní vztah dnem, ke kterému bylo rozhodnutí učiněno.
  - b) Rozhodne-li ředitelka školy o ukončení předškolního vzdělávání v souladu se zněním § 35 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona. V tomto případě zaniká smluvní vztah dnem uvedeným v rozhodnutí.
  - c) Na základě písemného sdělení zákonného zástupce dítěte o ukončení předškolního vzdělávání. V tomto případě zaniká smluvní vztah dnem následujícím po doručení tohoto sdělení škole, případně dnem uvedeným ve sdělení o ukončení předškolního vzdělávání, pokud jde o den pozdější.
  - d) Je-li dítě nevladatelné v kolektivu, soustavně narušuje režim, dopouští se fyzických útoků, soustavně porušuje Školní řád atp.
  - e) Ukončení docházky dítěte doporučí lékař nebo školské poradenské zařízení.
  - f) Zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne se školou jiný termín úhrady.
- 2.3 V době letních prázdnin, tj. od 1.7. do 31.8. je škola v prázdninovém provozu. Škola bude předškolní vzdělávání poskytovat na základě individuální dohody s rodiči po nahlášení dítěte do prázdninového provozu, nejpozději v měsíci květnu příslušného roku. Paušál za nahlášené děti do prázdninového provozu je celý splatný v květnu bez nároku rodičů na jeho vrácení v případě, že dítě prázdninový provoz zcela, nebo z části nevyužije. Rodiče, kteří nenahlásí své děti do prázdninového provozu a nevyužívají tak předškolního vzdělávání, paušál (školné) o prázdninách nehradí.

## 3. Výše školného a způsob platby

- 3.1 Školné se skládá ze dvou částí, a to fixní částky ve výši 3.000,- Kč za měsíc (dále jen „paušál“) a částky variabilní ve výši 40,- Kč za každou započatou hodinu docházky dítěte (dále jen „**hodinový poplatek**“ - společně „paušál“ a „hodinový poplatek“ dále také jen „**školné**“).
- 3.2 Školné zahrnuje stravné a pitný režim dítěte. Stravné a pitný režim je ve výši 110,- Kč/den, ve který bylo dítě ve škole přítomno bez ohledu na počet hodin.
- 3.3 Vedle školného náleží škole jednorázový registrační poplatek ve výši 3.000,- Kč (slovy tři tisíce korun českých), který je splatný v hotovosti při přihlášení dítěte do školy, bez nároku rodičů na jeho vrácení v případě, že dítě školu nevyužije.
- 3.4 Paušál je účtován zákonnému zástupci měsíčně, hradí se vždy, i když dítě školu nenavštěvuje – do ukončení docházky.
- 3.5 Úhrada školného se provádí do 10. dne příslušného kalendářního měsíce na bankovní účet školy vedený v měně CZK v ČR, u České Spořitelny, číslo účtu: 242406329/0800, s přiděleným VS dítěte. Datum úhrady je dnem, kdy je částka připsána na účet školy.

- 3.6 Hodinový poplatek se hradí zálohově na základě předpokládané docházky v předešlých měsících a s možným přihlédnutím k informacím od zákonného zástupce (plánovaná dovolená apod.). Informaci o výši školného, které má být uhrazeno (Předpis zálohy), je k vyzvednutí ve škole vždy od třetího pracovního dne v měsíci. Na předpisu zálohy je uvedeno číslo účtu školy a VS dítěte. Přeplatky a nedoplatky jsou převáděny do dalšího měsíce. V případě ukončení docházky, budou případné přeplatky vyúčtovány do konce následujícího měsíce, ve kterém dítě ukončilo předškolní vzdělávání.
- 3.7 V případě prodloužení rodičů se zaplacením školného, jsou rodiče povinni zaplatit smluvní pokutu ve výši 1% z dlužné částky za každý započatý den prodloužení. Smluvní pokuta nezahrnuje případný nárok školy na náhradu škody.
- 3.8 Rodiče se podílí na úhradě dalších nákladů spojených s výlety, vybranými aktivitami pro děti, a to dle rozsahu požadovaných aktivit (pobytové akce MŠ, kroužky, volnočasové aktivity dětí atp.). Informace o možných aktivitách a cenových podmínkách jsou dostupné u zaměstnanců školy, nebo na webových stránkách školy.
- 3.9 Při současné docházce dalšího dítěte (sourozence), má dítě nárok na snížené školné, kdy hodinový poplatek bude účtován s 50 % slevou, tedy 20,- Kč za každou započatou hodinu docházky. Cenovým zvýhodněním není dotčena výše měsíčního paušálního poplatku, ani jiné platby dle této smlouvy.

#### 4. Další ujednání

- 4.1 Rodiče se zavazují po skončení výuky vyzvednout dítě osobně, popřípadě předložit škole informace, kterým dalším osobám může být dítě předáváno.
- 4.2 Zákonný zástupce zcela odpovídá za své dítě, je-li přítomen při akcích pořádaných školou.
- 4.3 Rodiče dítěte souhlasí s tím, že může být k přepravě dítěte využit soukromý automobil.
- 4.4 Před odjezdem na pobytové akce organizované MŠ jsou rodiče povinni zajistit neúčast dítěte v případě, že dítě jeví známky akutního onemocnění (například horečka nebo průjem) nebo pokud je známo, že by dítě přišlo v posledních 14 kalendářních dnech před odjezdem na pobytovou akci do styku s fyzickou osobou nemocnou infekčním onemocněním nebo podezřelou z nákazy a také pokud bylo nařízeno karanténní opatření v rodině.
- 4.5 Běžný pracovní provoz školy je v pracovních dnech od pondělí do čtvrtka od 07:00 do 19:00 hod. a v pátek od 07:00 do 18:00 hod. s tím, že dítě musí být předáno do školy nejpozději do 09:00 hod.
- 4.6 Překročení provozní doby, bez předchozí dohody se školou, je zpoplatněno částkou 500,- Kč za každou započatou hodinu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Částka je splatná v hotovosti v daný den, kdy došlo k překročení provozní doby, při předání dítěte zpět zákonnému zástupci. Zaměstnanec školy vystaví zákonnému zástupci doklad o přijaté částce.
- 4.7 Smlouva je platná podpisem obou smluvních stran a účinná je po vyplnění Přihlášky dítěte k zápisu do MŠ, odevzdání vyplněného Evidenčního listu pro dítě v mateřské škole, předložení kopie potvrzení o zdravotním pojištění dítěte, uhrazení registračního poplatku a zaregistrování dítěte školou.
- 4.8 Zákonný zástupce souhlasí s pořizováním a zveřejňováním materiálů pro marketingové a propagační účely školy, jako jsou fotografie dítěte, obrazové a zvukové materiály, tiskoviny atp.
- 4.9 Ve škole je provozován kamerový systém se záznamem (vstupní chodby apod.). Provoz systému se řídí Zákonem č. 110/2019 Sb. o ochraně osobních údajů. Doba uchování dat nepřesahuje 72 hodin. Poté dojde k automatickému přemazání novým záznamem. Systém je v provozu pouze pro účely školy, zejména kvůli zvýšení bezpečnosti. Podpisem této smlouvy zákonný zástupce souhlasí s pořízením záznamu dítěte a své osoby a se zpracováním osobních údajů, a to po dobu nezbytnou k zajištění práv a povinností spojených s poskytováním předškolního vzdělávání.

## 5. Závěrečná ustanovení

- 5.1 Účastníci této smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a potvrzují ji svými vlastnoručními podpisy.
- 5.2 Rodiče se zavazují bezodkladně písemně informovat školu o změně svého trvalého bydliště a trvalého bydliště dítěte, jakož i o všech kontaktních údajích a okolnostech, které mají vliv na poskytování služeb ze strany školy dle této smlouvy.
- 5.3 Za oba rodiče a za dítě je oprávněn v záležitostech vyplývajících z této smlouvy jednat každý rodič samostatně.
- 5.4 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Smlouva může být změněna na základě dohody smluvních stran a to pouze písemnou formou.
- 5.5 Zákonný zástupce dítěte svým podpisem stvrzuje, že byl seznámen s touto smlouvou, se všemi dokumenty uvedenými v této smlouvě zejména pak se Školním řádem a se zněním těchto dokumentů souhlasí, textu rozumí a zavazuje se jej dodržovat.

V Praze dne: \_\_\_\_\_

V Praze dne: \_\_\_\_\_

-----  
**Mateřská škola - Pro Family s.r.o.**

-----  
**zákonný zástupce**

-----  
**zákonný zástupce**

### Přílohy:

- Evidenční list
- Přihláška dítěte k zápisu do MŠ
- Školní řád

**Rádi bychom Vás požádali o odpověď na otázku, odkud jste se o školce ProFamily poprvé dozvěděli?**

| Internetový vyhledávač | Sociální sítě | Na doporučení | Tisk, noviny | Leták | Případně jiné...

Můžete uvedenou variantu upřesnit na konkrétní zdroj? Děkujeme: